



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „РУСКА ПЕЕВА” ГР. ДЖЕБЕЛ

Ул. „Иван Вазов” № 20, тел.0879677671, E-mail: info-909314@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:ПП.....

АНГЕЛИНА ХАДЖИЕВА

Заповед № 66/15.09.2026 год.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за организиране на самостоятелна форма на обучение
в ПГ „Руска Пеева“, гр. Джебел, като част от Правилника за дейността на
училището за 2026/2027 учебна година

I. Нормативна уредба

Самостоятелната форма на обучение /СФО/ се организира на основание **чл. 112** от ЗПУО. За учениците от VIII, IX, X, XI и XII клас и по Наредба № 11 от 01.09.2016 г.

Чл. 112. (1) В самостоятелна форма може да се обучават:

1. ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

2. ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2;

3. ученици с изяви дарби;

4. лица, навършили 16 години.

(2) Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл. 49, ал. 2, т. 1. от ЗПУО

(3) Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

(4) При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна или вечерна форма.

(5) Учениците по ал. 1, т. 2, които се обучават в самостоятелна форма по желание на родителите и не постигнат необходимите компетентности в съответния клас, продължават обучението си при спазване на изискванията на този закон в друга форма на обучение по чл. 106, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

(6) Самостоятелната форма на обучение за учениците по ал. 1, т. 2 се организира след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

(7) За провеждането и организацията на самостоятелната форма на обучение за учениците по ал. 1, т. 2 в съответствие с изискванията на този закон се осъществява контрол на всеки учебен срок от експертната комисия към регионалното управление на образованието по ал. 6. В комисията а задължително участва представител на Агенцията за социално подпомагане.

II. Ред и условия за обучение на учениците от ПГ „Руска Пеева“, гр. Джебел в самостоятелна форма.

Право на самостоятелна форма на обучение.

1. В самостоятелна форма се обучават:

1.1. Ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини не могат да се обучават в дневна форма;

1.2. Лица, навършили 16-годишна възраст;

Кандидатстване за самостоятелна форма на обучение:

2. За обучение в самостоятелна форма учениците подават писмено заявление до директора на училището. Заявлението трябва да бъде придружено от комплект документи:

2.1. Удостоверение за завършен клас (ако ученикът желае да се обучава за първа година в СФО в училището);

2.2. Копие от личната карта или удостоверението за раждане на ученика ;

2.3. Медицински документ за здравословно състояние, ако ученикът е кандидат по точка 1.1.

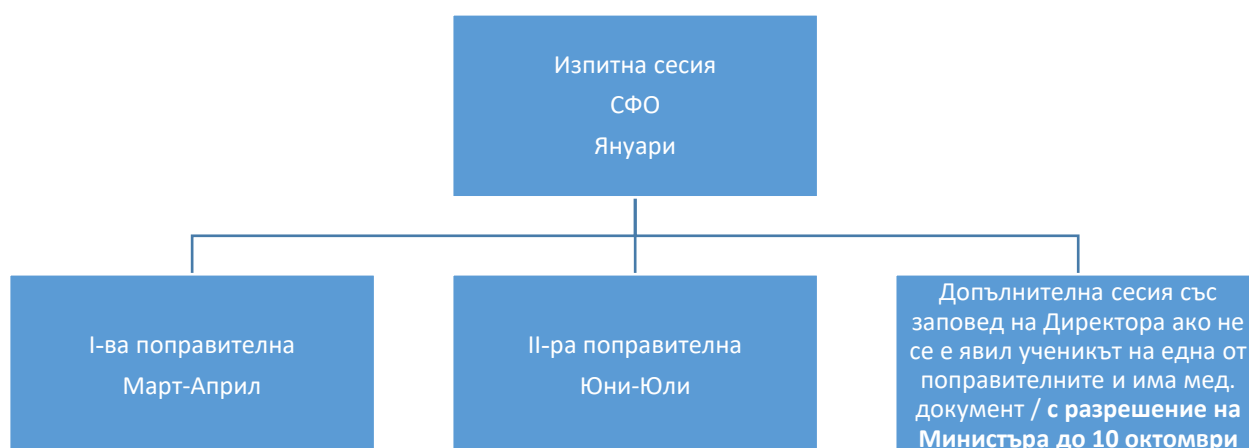
2.4. Официално писмо от спортен клуб или спортна федерация, определящо статута на ученика спортист, ако е кандидат по точка 1.2.;

3. Учениците могат да се записват в самостоятелна форма на обучение в началото на учебната година.

4. Ученици, завършили успешно съответен клас в СФО, могат да продължат обучението си в следващия клас само след подадено до 15 септември заявление. В противен случай обучението се счита за прекъснато.

5. Промяна на формата на обучение по време на учебните занятия се допуска при преминаване от дневна в самостоятелна форма на обучение за ученици, които в същата година навършват 16 години или възникнат обстоятелства по точки 1.1. или 1.2.

6. Преместване от дневна в самостоятелна форма може да бъде наложено и като санкция при взето решение на Педагогическия съвет за определен срок от време.



II. Организация на СФО

7.

Знанията и уменията на учениците се оценяват чрез полагане на изпити за годишна оценка по всички учебни предмети от учебния план за съответния клас в дневна форма на обучение.

8. Изпитите се организират в три изпитни сесии: една изпитна и две поправителни. В ПГ „Руска Пеева“ изпитите са както следва:

8.1. **Изпитна сесия от първата седмица на Януари до края на месец февруари.;**

8.2. **I -ва поправителна изпитна сесия от месец Март и първата седмица на Април;**

8.3. **II- ра поправителна изпитна сесия месец Юни /Юли.**

8.4. **Допълнителна сесия** – определя се със заповед на Директора, съгласно чл. 34, ал. 9 от Наредба №11 от 01.09.2016 г. за системата на оценяване, за ученици, които по здравословни причини не са се явили на предходните сесии до 14.09.

8.5. **III-та поправителна сесия** с разрешение на Министъра на образованието но не по-късно от 10 октомври на следващата учебна година.

8.6 Ученици, които не са се явили на изпити в три последователни изпитни сесии, губят право да продължат съответната учебна година и се отстраняват от базата данни в НЕИСПУО.

9. Всички изпити се провеждат съгласно чл. 24, ал.2, чл.38, ал.1, чл.41, чл.43 е от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за системата на оценяване.

10. Учениците полагат изпити по учебното съдържание на утвърдените от МОН учебни програми и/или тематични планове по учебните предмети за дневна форма на обучение.

IV. Ред за явяване на изпити

11. Преди провеждане на всяка сесия учениците подават писмено заявление до директора за участие в съответната сесия, в което посочват по кои предмети от учебния план ще се явят на изпити за годишна оценка.

12. Учениците имат право да се явят на изпит по всеки учебен предмет в рамките на изпитните сесии.

13. Учениците могат да полагат изпитите за следващия клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

14. За лицата навършили 16 години се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението. Те полагат изпити за следващ клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас – чл. 37, ал. 6. от НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

15. Учениците, които след приключване и на поправителната сесия не са положили всички изпити най-малко с оценка среден (3), остават да повтарят класа.

16. При повтаряне на класа от СФО, учениците се явяват на изпити само по учебните предмети, по които имат оценка слаб (2) или не са се явили на изпити.

17. Производствената практика се провежда в X, XI и XII клас по график утвърден от директора. Ученикът води работен дневник и преподавателят, който в задължителната преподавателска норма има часове по Производствена практика оформя годишна оценка по този предмет. Оценката се вписва в ЛОД на ученика.

18. Изпит по допълнителен час по Физическо възпитание и спорт/Спортни дейности не се организира за ученици в самостоятелна форма на обучение.

V. Подготовка на изпитните материали

17. Директорът определя със заповед учителите, които да изготвят необходимите конспекти, изпитни билети и критерии за оценяване в съответствие с учебното

съдържание на утвърдените от МОН учебни програми и/или тематични планове по учебни предмети.

18. Изпитните материали се съхраняват от Здравка Чаушева на длъжност секретар-касиер на училището.

19. Две седмици преди всяка изпитна сесия по график, изготвен от определено със заповед лице, се провеждат консултации за учениците от самостоятелна форма на обучение, които нямат задължително присъствен характер.

VI. Завършване на клас и степен в СФО

20. Завършването на клас в СФО се счита за успешно, ако по всички предмети от учебния план ученикът е получил минимална оценка Среден 3.

21. Завършен клас и степен на образование в самостоятелна форма на обучение се удостоверява с едни и същи по вид документи, съгласно държавното образователно изискване за документите за системата на народната просвета, които дават права, равни на правата на завършилите в дневна форма на обучение.

22. В дипломата за средно образование се вписва преобладаващата форма на обучение, ако ученикът е бил през време на обучението си в различни форми на обучение. Ако няма преобладаваща форма се пише тази от последната година.

VII. Дейности, задължения и контрол

22. За учениците в самостоятелна форма отговаря лице назначено със заповед на директора в началото на учебната година което има задължения да :

22.1 Приема документите на желаещите ученици, оформят личните им досиета;

22.2 Запознава всеки ученик с настоящите правила;

22.3 Запознава всеки ученик с учебен план по професията по която се обучава за дневна форма на обучение, консултира го за разпределение на изпитите по изпитни сесии;

22.4 Запознават ученика с графика за изпити;

22.5 Събира, подрежда, съхранява и архивира цялата изпитна документация;

22.6 Попълва ЛОД на учениците от самостоятелна форма на обучение.

23. ЛОД се проверява от Божидара Зафирова на длъжност старши учител и лице имащо достъп до НЕИСПУО.

VIII. Необходими заявления

- Заявление за самостоятелна форма на обучение;
- Заявление за избор на предмети от ИУЧ/ разширена професионална подготовка;
- Заявление за участие в изпитна сесия;
- Заявление за промяна формата на обучение;
- Заявление за явяване на ЗДИППК и ДЗИ.

Правилата са част от Правилникът за дейността на ПГ «Руска Пеева», гр. Джебел приети с протокол № 14 на Педагогически съвет от 14.09.2026 год. и са отворени за актуализация.